

Заведующий МБДОУ № 305
Н.С.Фадеева

Приказ № 228 от 11.11.2022г.

Аттестую:



**План мероприятий МБДОУ № 305 по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярск
согласно дорожной карте «Красноярский стандарт качества образования: становление новой реальности»
на 2022-2023 учебный год.**

1. «Достижение образовательных результатов»			
Задачи 2022-2023 уч. Года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
1.1. Создать в ДОО условия, обеспечивающие развитие каждого ребёнка с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.	1.1.1. Совершенствовать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (октябрь – декабрь 2022) 1.1.2. Внедрять новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. (октябрь 2022 – июнь 2023)	Анализ достижений личностных качеств и способностей, отражаемых в ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни: - способность к волевым усилиям; - любознательность; - коммуникабельность (октябрь 2022) Праздники: - «Осень, осень, в гости просим» (октябрь 2022) - День Матери (ноябрь 2022) - «С Новым годом!» (декабрь 2022) - «С Днем Защитника Отечества» (февраль 2023) - «Мамин день» (март 2023) - Литературно-музыкальная композиция «С Днем Победы» (май 2023) - «До свидания, детский сад» (май 2023) и др. Клубная встреча с родителями «Одаренные дети. Кто они?» (ноябрь 2022) Шашечный турнир (ноябрь 2022) Конкурс чтецов (согласно теме района) (февраль 2023) Олимпиада по психологии среди детей подготовительных групп (февраль 2023) Конкурс центров ОБЖ (март 2023) Выставки продуктов детского творчества в рамках творческой мастерской (ежемесячно) Участие в Фестивале успешных практик дошкольного образования, детско-взрослый Фестиваль «Коробка» (август 2022)	Педагог-психолог
1.2. Обеспечить условия для становления социально-	1.2.1. Обеспечить организационно-управленческие условия,	Цикл семинаров, педсоветов и педагогических часов, направленных на повышение компетентности педагогов	Заместитель заведующего

нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.	обеспечивающие становление и формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 1.2.2. Разработать план по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярск (Дорожная карта) и разместить на официальном сайте ДОО. (октябрь – ноябрь 2022)	по вопросам становления приоритетно формируемых личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. (по годовому плану, октябрь 2022 – май 2023) Разработка плана по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярск (Дорожная карта МБДОУ № 305) и размещение ее на официальном сайте ДОО(октябрь – ноябрь 2022)	
1.3. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования.	1.3.1. Совершенствовать систему показателей и критерии, показывающие направленность образовательного процесса на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования с опорой на инструментальный МКДО. (ноябрь – декабрь 2022)	Реализация Плана мероприятий по дефицитам, выявленным ВСОКО 2022 года (сентябрь 2022 – май 2023)	

2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»

Задачи 2022-2023 уч. Года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования	2.1.1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. (сентябрь 2022 – июнь 2023).	Участие педагогов в районных методических объединениях (октябрь 2022-май 2023) Тиражирование, новых для ДОУ, образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. (декабрь 2022– июнь 2022)	Заместитель заведующего
2.2. Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающие профессиональное развитие.	2.2.1. Способствовать участию педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие. (октябрь 2022 – июнь 2023)	Участие молодых педагогов в работе городской Школы молодого воспитателя (в течение года). Участие в педагогических мероприятиях района и города (в течение года).	Заместитель заведующего
2.3. Распространять	2.3.1. Использовать успешный опыт	Посещение мероприятий городских базовых площадок.	

успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней, для решения актуальных проблем и задач развития образования.	педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования. (октябрь 2022 – май 2023) 2.3.2. Диссеминация успешного опыта педагогической и управленческой деятельности базовых площадок через научно-практические конференции и профессиональные конкурсы различных уровней. (октябрь 2022 – май 2023)	(в течении года).	
2.4. Выстроить систему персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов педагога ДО.	2.4.1. Выявить образовательные дефициты педагогической и управленческой деятельности в образовательной организации для составления ИОМ. (октябрь – декабрь 2022) 2.4.2. Обеспечить актуальное повышение квалификации и мастерства педагогов и членов администрации в соответствии с приоритетами развития организации и задачами ИОМ профессионального развития. (октябрь 2022 – июнь 2023) 2.4.3. Создать для каждого педагога условия для профессионального развития в соответствии с ИОМ и задачами развития образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО. (октябрь 2022 – июнь 2023)	100 % разработка и размещение ИОМ педагога на платформе ЭРА СКОП . Информирование педагогов о способах восполнения образовательных дефицитов (в течении года) Создание условий в ДОУ для восполнения образовательных дефицитов педагогов (в течении года).	Старший воспитатель Заместитель заведующего
2.5. Развивать профессиональную компетентность управленческих кадров	2.5.1. Выявить дефициты и разработать персонифицированные программы профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. (октябрь – ноябрь 2022) 2.5.2. Обеспечить реализацию персонифицированных программ профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной	Разработка и реализация персонифицированных программ профессионального развития руководителя и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. (октябрь – ноябрь 2022)	Заведующий Заместитель заведующего

	образовательной организацией. (октябрь 2022 – июнь 2023)		
2.6. Расширить методический арсенал владения информационно-коммуникационными технологиями и методами работы с цифровым ресурсом для обеспечения образовательного процесса, в том числе с использованием удалённого электронного образовательного ресурса (приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)	2.6.1. Выявить ограничения и определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2022-2023 учебный год, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом. (октябрь 2022) 2.6.2. Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий (октябрь 2022) 2.6.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса. (октябрь 2022 – июнь 2023)	Провести серию консультативных мероприятий с педагогами по применению цифровых технологий в образовательном процессе с детьми (январь-февраль 2023) Провести опрос педагогов на предмет компетенций по применению педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе (январь-февраль 2023)	Ответственный педагог

3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
3.1. Совершенствовать муниципальный мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования с учетом инструментария МКДО, ФИОКО, МУКО.	3.1.1. Выстраивать деятельность ДОО в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.1.2. Ознакомиться с показателями и результатами мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге дошкольного образования от 0 до 7 лет. (январь – февраль 2023)	Работа в рамках Дорожной карты повышения качества образования	Заведующий
3.2. Создать возможности развития детей дошкольного возраста в полилингвальной среде.	3.2.1. Развивать возможности ДОО в создании полилингвальной среды. (сентябрь 2022 – июнь 2023)	Участие в районном конкурсе по благоустройству (июль-август 2023) -межгрупповой конкурс центров по ОБЖ (март 2023) - пополнение содержания игровых центров	Заведующий Заместитель заведующего
3.3. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду для развития детей дошкольного возраста.	3.3.1. Выявить возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.3.2. Использовать пространство города для развития детей дошкольного возраста.	-реализация проекта «Суриков-великий художник Сибири» (ноябрь 2023); -социально-педагогические акции с выходом на улицы микрорайона: «Правила соблюдать-беду миновать», «Грызите сухую, а не друг-дружку», «Да будет мир и нет войне! Слава героям в нашей стране!»	Ответственный педагог Педагог-психолог Заместитель заведующего

	(сентябрь 2022 – июнь 2023)	(сентябрь-май 2023); -экскурсия в сквер микрорайона Ветлужанка к памятнику героя войны В. Мирошниченко (октябрь 2022); -экскурсии в библиотеку им. Серафимовича (сентябрь-май 2023); -Экскурсии к зданию Лицея № 1. (октябрь 2022)	
3.4. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации.	3.4.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.4.2. Размещать на официальном сайте ДОО в разделе «Проектное управление» материалы по реализуемым проектам развития (не реже 1 в квартал). (октябрь 2022 – июнь 2023) 3.4.3. Принимать участие в Фестивале инфраструктурных решений. (август 2023)	-отправка материалов для участия в Фестивале инфраструктурных решений (август 2023); -реализация управленческого проекта «Личность каждого-великая ценность» (октябрь 2021-октябрь 2024)	Заведующий Заместитель заведующего
3.5. Совершенствовать уклад жизнедеятельности дошкольной образовательной организации, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка.	3.5.1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности дошкольной образовательной организации развивающей среды, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.5.2. Продолжить работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности дошкольной образовательной организации. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.5.3. Своевременно вносить изменения и дополнение в Программы воспитания ДОО. (ноябрь 2022 – июнь 2023)	-введение , новой для ДОО традиции, подъем Флага РФ с разработкой соответствующей документации по введению новой традиции (сентябрь-октябрь 2022) Внесение дополнений в Программу воспитания. (август 2022) Проведение акции на сплочение коллектива «Почта Деда Мороза» (декабрь 2022)	Заместитель заведующего Педагог-психолог

3.6 Создать механизмы реализации модулей образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием учреждений дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. (приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)	3.6.1. Определить содержание образовательных программ дошкольного образования в виде образовательных модулей для возможного освоения их в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. (октябрь – декабрь 2022) 3.6.2. Изучить возможности реализации образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. (январь – апрель 2023)	Просмотр вебинаров «Реализация образовательных программ в сетевой форме» (январь 2023)	Заместитель заведующего
3.7. Создать в ДОО современную и безопасную цифровую образовательную среду. (письмо Минпросвещения РФ от 21.06.2021 № 03-925)	3.7.1. Организовать работу в ДОО по формированию готовности педагогов к использованию электронного образования, дистанционных образовательных технологий в реализации ООП ДО. (октябрь 2022 – май 2023) 3.7.2. Формировать умение педагогов отбирать электронные образовательные и информационные ресурсы, локальные приложения, Интернет-сервисы для эффективного решения образовательных задач. (октябрь 2022 – май 2023) 3.7.3. Информировать родителей (законных представителей) об использовании в образовательном процессе электронного образования, дистанционных образовательных технологий. (октябрь 2022 – май 2023)	Пополнение базы данных с перечнем электронных образовательных и информационных ресурсов, локальных приложений, Интернет-сервисов для дошкольного образования (декабрь 2022) Информирование родителей о сообществе ДОО в социальной сети ВКонтакте, как форме дистанционного взаимодействия с родителями (в течении года)	Ответственный воспитатель
4.«Образовательное партнёрство»			
Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
1.1. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду.	1.1.1. Продолжить использование пространства города для решения образовательных задач и формирования качеств и компетенций юного горожанина.	Заключение договора, согласование плана мероприятий с библиотекой мн. Серафимовича (сентябрь 2022)	Заведующий

1.2. Повысить качество оказания психолого-педагогической помощи в ДОО.	<i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i> 1.2.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i> 1.2.2. Разработать и утвердить модель психологической службы ДОО и план по её реализации до 2025 г. <i>(октябрь 2022)</i> 1.2.3. Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i> 1.2.4. Совершенствовать деятельность в рамках психолого-педагогической и консультационной помощи детям от 0 до 3 лет («Ранняя помощь»). <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i>	Пролонгирование договора о сотрудничестве с центром «Сознание» <i>(октябрь 2022)</i> Реализация модели психологической службы <i>(октябрь 2022-май 2023)</i> -взаимодействие учителя-логопеда, педагога-психолога и воспитателей в рамках педагогического часа <i>(по плану в течении учебного года)</i>	Заведующий Заместитель заведующего
1.3. Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста.	1.3.1. Создавать в ДОО условия для системной деятельности по освоению начал технического образования детей. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i> 1.3.2. Создавать условия для развития у детей технических способностей и навыков изобретательства, вовлекая детей в деятельность технической направленности в специально обустроенной среде, сетевых организациях, включающей кванториумы, технопарки, лаборатории. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i>	Пополнение игровой среды новыми современными конструкторами <i>(ноябрь 2022)</i>	Заведующий Заместитель заведующего по ХЧ

МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ 2020-2021

ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ (ДОУ)

до 30 ноября 2022

- План реализации задач Дорожной карты по 4 направлениям развития МСО г. Красноярска на 2022-2023 учебный год. (разместить на официальном сайте ДОО)

до 20 марта 2023

Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования)

- Справка, отражающая основные дефициты педагогов ДОО, выявленных в ходе диагностики при разработке ИОМ педагогов на 2022 – 2023 уч. год.

до 20 июня 2023

Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования)

- Справка, раскрывающая возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста