

Согласовано:
Председатель ПК МБДОУ № 305
Большакова Н.Ю. 

Согласовано:
Председатель ПК МБДОУ №305
Суходаева О.В. 

Принято:
на Педагогическом совете
МБДОУ № 305
Протокол № 7 от 01.08.2022

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 305
Приказ № 170 от 01.08.2022г.
Н.В. Рагозина 



**Положение о психологической службе
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Детского сада №305 «Созвездие»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет содержание деятельности психологической службы образовательной организации и является правовой и организационно-методической основой организации деятельности.
2. Деятельность психологической службы ориентирована на психологическое обеспечение образовательного процесса, на создание условий для личностного, интеллектуального и социального развития подрастающего поколения, а также на охрану здоровья всех участников образовательного процесса.
3. Деятельность психологической службы осуществляет педагог-психолог.
4. В решении всех проблем педагог-психолог руководствуется интересами ребенка и задачами его всестороннего и гармоничного развития, реализуя принцип “Не навреди!”
5. Педагог-психолог оказывает содействие формированию индивидуальности у детей дошкольного возраста на всех этапах непрерывного образования; развитию творческих способностей детей, созданию позитивной мотивации к обучению, определению психологических причин нарушения личностного и социального развития у детей дошкольного возраста, занимается профилактикой подобных нарушений.
6. Педагог - психолог работает в тесном контакте с педагогическим коллективом ДОУ и родителями.
7. Важнейшим условием эффективности работы является правильное понимание психологом и педагогом существа их профессионального взаимодействия. Взаимодополняемость позиций психолога и педагога в подходе к ребенку, тесное сотрудничество на всех стадиях работы следует рассматривать как необходимое условие плодотворной работы.
8. Педагог-психолог осуществляет свою деятельность в тесном контакте со специалистами в области медицины, дефектологии и других областях, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел, представителями общественности, оказывающими образовательному учреждению помощь в воспитании и развитии детей.
9. На должности педагога-психолога образовательного учреждения могут работать специалисты с базовым психологическим образованием, а также лица имеющие высшее образование и прошедшие специальную переподготовку по специальности “Психология” в объеме не менее 1200 часов, имеющие диплом государственного образца.
10. Назначение на должность педагога-психолога определяется на основании документов об образовании и стажа профессиональной деятельности, согласно действующим нормативам в системе образования Российской Федерации.
11. Нагрузка педагога-психолога в образовательном учреждении составляет не более 36 часов в неделю и определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и регулируется данными правилами с учётом:
 - выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени. Исходя из особенностей контингента воспитанников и образовательного

процесса, количество часов работы с участниками образовательного процесса устанавливается администрацией детского сада;

- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработки анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчётной документации, методическая работа (семинары, педсоветы и т.д.), а также повышения квалификации.

Выполнение указанной работы педагог-психолог может осуществлять как непосредственно в образовательном учреждении, так и за его пределами.

12. Рабочее время психолога организуется с учетом норм практической психологической работы с детьми разных возрастов и различными категориями взрослых.

13. Педагог-психолог ДОУ ведёт учет проводимой работы, согласовывает планирование и представляет отчетность.

15. В своей деятельности педагог-психолог руководствуется соответствующими международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ, Уставом дошкольной образовательной организации и настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

Цель психологической службы ДОУ обеспечение психологического сопровождения образовательного процесса, направленного на сохранение и укрепление психического и психологического здоровья воспитанников, снижения рисков их дезадаптации, негативной социализации.

Основными задачами психологической службы в ДОУ являются:

- разработка нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность психологической службы в образовательной организации;
- проектирование психологически безопасной образовательной среды;
- участие в реализации образовательных программ, создании условий для достижения образовательных результатов;
- разработка и реализация программ воспитания, формирование атмосферы позитивного взаимодействия и развития всех участников образовательных отношений;
- обеспечение эффективного решения проблем обучения, воспитания и развития обучающихся, адресного решения проблем социально уязвимых категорий обучающихся, а также проблем, обусловленных вызовами и рисками социальной среды;
- создание психолого-педагогических условий для развития способностей и талантов обучающихся;
- консультирование и поддержка родителей, педагогов.

Функции психологической службы ДОУ

- Создание условий для сохранения и укрепления психофизического здоровья и эмоционального благополучия детей.
- Максимальное содействие полноценному психическому и личностному развитию ребенка.
- Изучение индивидуальных особенностей детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления.
- Оказание помощи детям, нуждающимся в особых обучающих программах и специальных формах организации деятельности.
- Профилактическая работа с педагогами и родителями по развитию у детей личностных новообразований дошкольного возраста.
- Содействие формированию психологической компетентности сотрудников ДОУ и родителей в закономерностях развития ребенка, в вопросах обучения и воспитания.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

1. Педагог- психолог является равноправным членом педагогического коллектива ДОУ. Принимает участие в работе педсоветов, педагогических консилиумов, методических объединений.

2. Для организации работы педагога-психолога создается психологический кабинет. Кабинет должен быть размещен в отдельном помещении, обеспечивающем необходимые условия для проведения диагностической, консультативной, развивающей и коррекционной работы с детьми и взрослыми, и оснащен соответствующим оборудованием.

3. График работы педагога-психолога согласовывается с администрацией ДОУ.

4. Вопросы оплаты труда, нагрузки, продолжительности отпуска, дополнительной учебной нагрузки решаются в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки РФ.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГА ДОУ

Психодиагностика

Цель: *получение информации об уровне психического развития детей, выявление индивидуальных особенностей и проблем участников воспитательно-образовательного процесса.* Выбор инструментария для проведения психодиагностики осуществляется психологом самостоятельно в зависимости от уровня профессиональной компетентности и круга решаемых развивающих задач.

Психопрофилактика

Цель: *предотвращение возможных проблем в развитии и взаимодействии участников воспитательно-образовательного процесса.* В работе с детьми пограничными и ярко выраженными проблемами в психическом развитии, перед психологической службой стоит задача в рамках психопрофилактического направления содействовать первичной профилактике и интеграции этих детей в социум.

Коррекционная и развивающая работа.

Цель: *создание условий для раскрытия потенциальных возможностей ребенка, коррекция отклонений психического развития.* Педагог-психолог ДОУ осуществляет коррекционную и развивающую работу в пределах своей профессиональной, с участием психологов, дефектологов, лечащего врача и компетентности, работая с детьми, имеющими уровень психического развития, соответствующий возрастной норме. Развитие ребенка в пределах возрастной нормы не исключает наличие тех или иных проблем в познавательной, эмоциональной, мотивационной, волевой, поведенческой и т.п. сферах, что и может быть объектом коррекционной и развивающей работы психолога. В том случае, если отклонения выражены в значительной степени, ППк ДОУ направляет ребенка на консультацию к специалистам территориальной психолого-медико-педагогической комиссии. Дальнейшая коррекционная и развивающая работа с данными детьми строится на основе полученного заключения и рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии других специалистов.

Психологическое консультирование.

Цель: *оптимизация взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса и оказание им психологической помощи при выстраивании и реализации индивидуальной программы воспитания и развития.* Психологическое консультирование состоит в оказании психологической помощи при решении проблем, с которыми обращаются родители, воспитатели и администрация ДОУ. Консультирование предполагает активную позицию консультируемого, совместную проработку имеющихся затруднений и поиск оптимальных способов решения. Тематика проводимых консультаций не выходит за рамки профессиональной компетентности педагога-психолога ДОУ. В случае необходимости, педагог-психолог ориентирует консультируемого на получение психологической помощи в службах психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

Психологическое просвещение и обучение.

Цель: *создание условий для повышения психологической компетентности педагогов, администрации ДОУ и родителей, а именно: -актуализация и систематизация имеющихся знаний; -повышение уровня психологических знаний; -включение имеющихся знаний в структуру деятельности.* Психологическое просвещение не ограничивается общими сведениями по детской психологии. Психологическое просвещение опирается на особенности ДОУ, учитывает традиции и местные условия, квалификацию и особенности педагогического коллектива, своеобразие детей и родителей.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, педагог-психолог, как и любой специалист службы практической психологии образования Российской Федерации, несет персональную профессиональную ответственность за объективность психологического заключения,

адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы, обоснованность рекомендаций, конфиденциальность информации.

2. Педагог-психолог несет ответственность за сохранение протоколов обследований, документации в соответствии с формами установленного образца.

3. Педагог-психолог несет профессиональную ответственность за проведение своих работ строго в пределах своей профессиональной компетенции.

4. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог:

- рассматривает вопросы и принимает решения строго в границах своей профессиональной компетенции, не берет на себя решение вопросов, не выполнимых с точки зрения современных требований психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей (медицина, дефектология, социальная сфера и др.);
- повышает свой профессиональный уровень, изучая новейшие достижения психологической науки и практики, знает основы возрастной, педагогической психологии и принципы организации Службы практической психологии в системе образования;
- применяет современные научно обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной и психопрофилактической работы;
- в решении всех вопросов исходит из интересов ребенка, задач его полноценного психического и физического развития;
- оказывает необходимую и достаточную помощь педагогическому коллективу в решении основных проблем образовательного процесса, оказывает необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем, содействует развитию психологической грамотности родителей (законных представителей) в вопросах детской и возрастной психологии;
- соблюдает конфиденциальность имеющейся информации, не распространяет сведения, полученные в результате психодиагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта психокоррекции или может нанести ущерб воспитаннику или его окружению;

5. В своей деятельности педагог-психолог имеет право:

- рабочее время педагога-психолога организуется в пределах 36-часовой рабочей недели и регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка с учетом норм практической психологической деятельности с детьми разных возрастов и различными категориями взрослых;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделяя приоритетные направления;
- на создание условий со стороны администрации ДОО, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- знакомиться со всей имеющейся документацией, необходимой для профессиональной деятельности;
- обращаться с запросами в соответствующие учреждения, инстанции для получения необходимой информации по вопросам состояния здоровья детей, а также по вопросам их социального положения и прочих;
- участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов профессиональной деятельности, оценке их эффективности;
- проводить групповые и индивидуальные обследования, направленные на решение конкретных вопросов процесса образования, воспитания и развития личности обучающихся;
- выступать с обобщением имеющегося опыта своей работы в научных и научно-популярных газетах, журналах и пр.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

1. Ответственность педагога – психолога:

- Педагог – психолог несет персональную ответственность за достоверность результатов психологического диагностирования, адекватность коррекционных методов, обоснованность рекомендаций.
- Педагог – психолог несет ответственность за ведение документации, сохранность документов, отражающих деятельность психологической службы.

- Педагог – психолог несет ответственность за сохранность материально – технических средств, вверенных для работы психологической службы.

2. Документация психологической службы:

- положение о психологической службе;
- годовой план работы, составленный в соответствии с годовым планом образовательного учреждения;
- график работы;
- циклограмма рабочего времени;
- аналитический отчет по итогам работы за год;
- журнал диагностического обследования;
- журнал консультаций;
- журнал учета индивидуальных занятий;
- согласие родителей (законных представителей) на психологическое сопровождение ребенка.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 305 "СОЗВЕЗДИЕ", Фадеева Наталья Сергеевна, Заведующий
01.11.2022 09:50 (MSK), Сертификат 482B2CFDF13CADA2DDE3F129D67F6027